

# 6 façons d'éviter les conflits d'intérêts pendant les fêtes

Les fêtes sont enfin là ! Cette période de l'année où les gens célèbrent avec des fêtes, des moments en famille et, bien sûr, des cadeaux. Mais c'est la dernière de ces coutumes qui peut causer des problèmes aux employés qui courent en détresse en raison des politiques de conflit d'intérêts de leur entreprise.

Dans les meilleures circonstances, il peut être difficile de distinguer les cadeaux appropriés des cadeaux inappropriés ; lancer des festivités définies en partie par l'échange de cadeaux, et les questions deviennent rapidement complexes. Voici quelques règles simples pour éviter les conflits d'intérêts sans offenser ou jouer le rôle de scrooge de bureau.

## Règles et relations de conflit d'intérêts

Commençons par les bases : Qu'est-ce qu'un conflit d'intérêts (Cdl) ?



**Un conflit d'intérêts survient lorsque vos intérêts personnels et les intérêts de votre organisation ne sont pas alignés.** Il peut s'agir de relations personnelles avec des fournisseurs, des vendeurs, des clients, des clients ou des concurrents actuels ou potentiels. Les conflits d'intérêts peuvent également provenir d'activités extérieures telles que le travail à temps partiel ou sous contrat, le bénévolat, les investissements, l'adhésion à un conseil d'administration, l'embauche ou le travail pour des membres de la famille ou des amis proches, ou l'acceptation de cadeaux inappropriés.

Les conflits d'intérêt ont une chose en commun avec les fêtes de fin d'année : ils se concentrent sur les relations et la confiance. Vos employeurs vous font confiance pour prendre des décisions commerciales dans le meilleur intérêt de l'entreprise. Lorsque des conflits non signalés surviennent, ils risquent de rompre cette confiance, ce qui peut à son tour nuire à cette relation.

Compte tenu de cela, il n'est pas surprenant que de nombreuses des meilleures directives sur la façon de maintenir des relations saines s'appliquent également aux conflits d'intérêts : Ils reposent tous deux sur la transparence et une communication claire.

# Voici 6 façons d'éviter les conflits d'intérêts (Cdl) pendant la saison des cadeaux :

1. Concentrez-vous sur l'apparence, pas sur l'intention
2. Tenez compte de la valeur du cadeau
3. Partagez le cadeau – et ne le sollicitez jamais
4. N'acceptez pas de cadeaux en espèces
5. Vérifiez votre Code de conduite
6. Formez les employés aux politiques de l'entreprise en matière de conflits d'intérêts

Poursuivez votre lecture pour apprendre à être vigilant.

## 1. Concentrez-vous sur l'apparence, pas sur l'intention

Contrairement à toutes ces fois où vous avez fièrement présenté à vos parents une décoration faite main en forme de picots avec votre portrait scolaire accroché à l'intérieur, lorsqu'il s'agit d'offrir des cadeaux d'affaires, ce n'est certainement pas « la pensée qui compte. » Pour éviter les conflits d'intérêt, détournez votre attention du message que vous vouliez dire et prêtez plutôt attention à ce qu'il peut communiquer aux autres.

Les conflits d'intérêts ne se limitent pas à l'intention. Peu importe si le destinataire a été influencé par un cadeau ou si le donateur voulait influencer un résultat particulier. Si le cadeau donne même l'impression d'une influence induite, cela crée un conflit. Ne vous fiez pas à votre propre perception des événements pour évaluer une situation. Réfléchissez avec passion aux faits et à la manière dont ils pourraient être interprétés par les autres.

Avant tout, n'acceptez jamais un cadeau de quelque nature que ce soit qui pourrait créer un sentiment d'obligation, explicite ou implicite. Si la divulgation publique d'un cadeau serait embarrassante pour votre organisation, ne l'offrez pas et ne l'acceptez pas.

## 2. Tenez compte de la valeur du cadeau

L'une des principales façons dont un cadeau communique son intention est par sa valeur. Si, par exemple, vous recevez un collier en or cher ([au lieu, par exemple, d'un ensemble de boîtes Joni Mitchell](#)), c'est une bonne indication que des attentes peuvent être liées au cadeau.

De même, la valeur d'un cadeau d'affaires est importante en termes de conflits d'intérêts. Lorsque vous recevez un cadeau, demandez-vous toujours : « Est-ce d'une valeur nominale ? » Ne vous laissez pas tromper par la présence d'une marque ; un article onéreux ne peut pas être accepté simplement parce qu'il porte le logo de votre fournisseur.

La valeur s'applique également aux repas. Bien entendu, chaque entreprise aura ses propres politiques concernant l'acceptation des déjeuners et dîners d'affaires, mais la plupart vous conseilleront de vous débarrasser d'articles coûteux ou extravagants. Refusez poliment si vous recevez une bouteille de champagne de 500 \$ à toaster pour la nouvelle année.

De plus, n'oubliez pas de ne pas tenir compte des « transactions » que le donneur peut avoir reçues lors de l'évaluation de la valeur d'un cadeau. Peu importe que votre fournisseur ait acheté cet iPad à un prix fortement réduit ou que le condo soit simplement gaspillé si vous ne l'utilisez pas le week-end. Il s'agit de la valeur objective d'un élément, et non de son coût réel, un conflit d'intérêts peut être établi.

## 3. Partagez le cadeau (et ne le sollicitez jamais)

Parfois, un cadeau peut tomber dans la zone grise – pas trop cher, mais pas nécessairement bon marché non plus. Les paniers-cadeaux de qualité sont un offensant fréquent, avec des coûts allant de 20 \$ à 200 \$.

Si vous recevez un tel cadeau, que devez-vous faire ?

Mettez-vous dans l'ambiance des fêtes et partagez le contenu avec votre bureau. Le partage transforme un cadeau d'un article personnel à un employé individuel en un cadeau pour l'ensemble de votre service – et s'adapte parfaitement à la saison.

Mais qu'en est-il si un fournisseur envoie des paniers-cadeaux à tous les départements, sauf le vôtre ? Il s'agit très probablement d'une erreur ou d'une omission ; serait-il approprié de les informer ? Après tout, vous ne voulez pas qu'ils soient embarrassés, n'est-ce pas ?

En un mot, non. Contrairement au Père Noël, il n'est jamais approprié de demander à un fournisseur ou à un vendeur des friandises, des cadeaux ou d'autres cadeaux, quelle que soit la sincérité de vos intentions ou l'obliquité de la demande.

Même autrement, les cadeaux appropriés ne peuvent pas être acceptés s'ils ont été sollicités.

#### 4. Ne pas donner ou accepter d'argent liquide

Il y a beaucoup de débats sur [le fait que les espèces ou les équivalents d'espèces \(comme les cartes-cadeaux\) soient des cadeaux appropriés](#). En ce qui concerne les cadeaux professionnels, les règles sont toutefois claires : il n'est pas approprié de recevoir de la trésorerie ou des équivalents de trésorerie de quelque nature que ce soit, quelle que soit la valeur nominale.

Cela dit, il existe une alternative équivalente en espèces qui peut être acceptable : La plupart des émetteurs de cartes-cadeaux modernes offrent la possibilité de faire don de la somme à une œuvre caritative. Cela est généralement acceptable, mais consultez la politique et le code de conduite de votre entreprise pour vous en assurer.

#### 5. Consultez votre Code de conduite

Ces règles peuvent vous aider à prendre les bonnes décisions en matière de cadeaux (et de réception) pendant les fêtes. Cependant, les ressources essentielles que vous devez consulter pour déterminer si vous devez offrir ou recevoir un cadeau sont les politiques de conflit d'intérêts et le Code de conduite de votre entreprise.

Voir le [Code de conduite de NAVEX](#)

Si vous êtes le responsable de la conformité de [votre entreprise](#), il est important que les politiques et le code de conduite en matière d'offre de cadeaux de votre entreprise soient à jour et conformes aux dernières règles et réglementations du secteur. Soulignez les règles régissant les interactions avec les fonctionnaires, car celles-ci ont tendance à être plus strictes. Assurez-vous que votre programme de conformité [dispose d'un moyen](#) simplifié et rationalisé de collecter, suivre et atténuer les conflits d'intérêts.

#### 6. Former les employés aux politiques de l'entreprise relatives aux conflits d'intérêts

Enfin, assurez-vous de [former vos employés aux politiques de votre organisation en matière d'offre et de réception de cadeaux](#). Proposer une micro-session d'apprentissage avant les fêtes est un excellent moyen de tenir votre public informé sans trop solliciter son temps pendant une période de l'année qui peut être chargée.

Gardez en tête : En cas de doute, parlez-en. Si vous avez des questions sur le caractère approprié d'un cadeau, demandez à un responsable ou à une autre ressource interne. Soyez aussi transparent que possible. La plupart des organisations exigent de leurs employés qu'ils informent la direction des cadeaux offerts ou reçus.

Le respect de ces règles simples peut vous aider à éviter les conflits d'intérêts cette saison, vous donnant la tranquillité d'esprit lorsque vous changez de mentalité pour la paix sur Terre – et vous laissant libre de vous inquiéter de tous les autres cadeaux et donateurs sur votre liste des fêtes !

Collecter, suivre et [atténuer les conflits d'intérêts](#)